

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
НЮКСЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

30.09.2019 г.

№ 01-03/259

О Дне управления образования
в образовательных организациях
Нюксенского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением об управлении образования Нюксенского муниципального района, утвержденного постановлением администрации Нюксенского муниципального района от 13.03.2017 № 60 с последующими изменениями,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Дне управления образования в образовательных организациях Нюксенского муниципального района согласно приложению к приказу.
2. Приказ управления образования администрации Нюксенского муниципального района от 29.08.2016 № 01-03/212-а «О Дне управления образования в образовательных организациях Нюксенского муниципального района» считать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Начальник управления образования



Н.В. Андреева

ПОЛОЖЕНИЕ

о Дне управления образования в образовательных организациях Нюксенского муниципального района

Настоящее положение в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Положением об управлении образования Нюксенского муниципального района, утвержденного постановлением администрации Нюксенского муниципального района от 13.03.2017 № 60 с последующими изменениями, устанавливает содержание и порядок проведения тематического изучения деятельности образовательных организаций на единой организационно-методической основе.

День управления образования является формой взаимодействия специалистов управления образования и работников образовательного учреждения непосредственно на базе учреждения, организации оперативных проверок, мониторинга и аудита по вопросам деятельности образовательной организации. Инспектирование в виде аудита осуществляется по запросам руководителей образовательных организаций с целью их консультирования и правомерности, правильности их управленческих решений, без принятия мер административного воздействия к должностным лицам.

Цели:

- оперативная диагностика и выработка решений по регулированию процессов управления образовательной организацией;
- анализ выполнения образовательной организацией законодательства Российской Федерации в области образования;
- информирование коллектива образовательной организации о функционировании системы образования района;
- выявление проблемных вопросов в организации деятельности, помощь в решении проблем, возникающих в образовательной организации.

Содержанием Дня управления образования (Дня УО) является:

- сбор, системный учет, обработка и анализ информации по вопросам управления;
- совершенствование нормативных правовых актов для эффективного решения задач управления образовательной организацией.

День УО проводится согласно годовому, месячному планам работы управления образования по инициативе образовательной организации или органов местного самоуправления.

Методами инспектирования являются: документальный контроль, обследование, наблюдение, экспертиза, анкетирование, опрос участников образовательных отношений и иные правомерные методы, способствующие достижению цели инспектирования.

Основными требованиями к специалистам, осуществляющим, инспектирование во время Дня УО являются:

- знание действующего законодательства в области образования;
- знание приоритетных направлений развития системы образования района;

- владение приемами, методами, формами получения и обработки информации о деятельности образовательных организаций.

Для проведения Дня УО формируется рабочая группа. Руководитель группы (специалист, курирующий образовательную организацию) разрабатывает план проведения Дня управления образования и утверждает начальником управления образования не позднее 7 дней до выезда в образовательную организацию.

Организация работы группы: группа по представленному плану производит подборку нормативных документов. Руководитель группы не менее, чем за 7 дней информирует администрацию образовательного учреждения о предстоящем инспектировании и подборке необходимой документации для изучения; по прибытию в ОУ проводит организационное совещание, знакомит с планом работы; организует выполнение плана инспектирования; организует встречу с коллективом образовательного учреждения, Главой органа местного самоуправления территории района. Члены рабочей группы проводят проверку нормативно-правовой базы, планов работы образовательного учреждения, наличие диагностических процедур и их результативность, систематичность ведения педагогических и методических советов, соответствие их теме работы учреждения, а также могут принять участие в педагогическом, методическом советах с последующим анализом.

При подведении итогов Дня УО рекомендуется выступить всем членам группы.

По итогам Дня УО составляется протокол с рекомендациями или акт, которые фиксируются в журнале учета контроля образовательной организации.

Руководитель группы отслеживает выполнение рекомендаций в течение одного года.